



Movemanagement GmbH

www.movemanagement.de

Ansprechpartner: Jasmin Laschinski
Branche: Veranstaltungsdienstleitungen
Standort: Berlin
Beschäftigungsart: Vollzeit befristet für 15 Monate
Karrierelevel: mit Berufserfahrung
Gehalt: tbd.
Beginn: Januar 2012

Finanzbuchhaltung (w/m)

Ihr Aufgabengebiet

- Debitoren, Kreditoren und Sachkontenbuchhaltung
- Erstellung von Umsatzsteuervoranmeldungen
- Erstellung der laufenden Auswertungen und Reporte für die Geschäftsleitung
- Kontenabstimmung
- Rechnungsstellung
- Mahnwesen
- Durchführung Zahlungsverkehr
- Ansprechpartner der Geschäftsleitung in allen steuerlichen und bilanztechnischen Themen
- Bearbeitung von Lohn- und Gehaltsabrechnungen

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Mehrere Jahre Berufserfahrung im Finanz- und Rechnungswesen
- EDV-Kenntnisse (MS-Office, DATEV)
- Motivation, selbständige Arbeitsweise, Zuverlässigkeit

Wir freuen uns von Ihnen zu hören und erwarten gespannt Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung!

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung ausschließlich per E-Mail an:
laschinski@movemanagement.de